

**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY VE ZJEDNODUŠENÉM PODLIMITNÍM ŘÍZENÍ** k podlimitní veřejné zakázce na služby, zadané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č. 137/2006 Sb. a Směrnice č. 3. Rady Královéhradeckého kraje

<b>Základní údaje o zadávacím řízení, identifikační údaje</b>		
<b>1.</b>	<b>Zadavatel:</b>	
	Název:	Domov důchodců Černožice
	Sídlo, místo:	Revoluční 84, 503 04 Černožice
	IČ zadavatele:	00 579 017
	Oprávněná osoba zadavatele:	Mgr. Jaroslava Fiedlerová, ředitelka
	Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. M. Haramija, tel.: +420495705215 fax: +420495705227
<b>2.</b>	<b>Veřejná zakázka:</b>	
	Název veřejné zakázky:	<b>Přístavba a stavební úpravy stávajícího objektu Domova důchodců Černožice – projektová dokumentace</b>
	Uveřejnění výzvy dle § 38, odst. 2):	na stránkách zadavatele <a href="http://www.doduce.cz">www.doduce.cz</a> a <a href="http://www.kr-kralovehradecky.cz">www.kr-kralovehradecky.cz</a>
	Lhůta pro doručení nabídek:	29. 02. 2008 do 09:00 hodin
	Otevírání obálek s nabídkami:	03. 03. 2008 v 10:00 hodin
<b>3.</b>	<b>Pověřená osoba:</b>	
	Obchodní firma:	SINVEKO a. s.
	Zapsaná v obchodním rejstříku:	KS HK, oddíl B, vložka 1955, 30.07.1999
	Sídlo:	Hradec Králové, Machkova 587, PSČ 500 11
	Kontaktní osoba:	František Olšák
	IČ / DIČ:	25924591/CZ25924591
	Telefon/fax:	+420 466 614 741, +420 603 470 574
	E-mail:	<a href="mailto:olsak@sinveko.cz">olsak@sinveko.cz</a>
<b>4.</b>	<b>Zhotovitel zadávací dokumentace:</b>	
	Obchodní firma:	Zdeněk Karásek Ing. arch., Radmila Kubelková Ing. – KK ATELIER
	Sídlo:	Pavla Hanuše 300, 500 02 Hradec Králové
	Název dokumentace:	Investiční záměr a studie k IZ
	Zhotoveno :	05/2007
	IČ / DIČ:	12352837, 43489630
	Telefon, fax:	+420 495 521 279
		E-mail:

## Vymezení druhu a předmětu veřejné zakázky

1. Předmětem plnění veřejné zakázky jsou služby – zhotovení díla – vypracování projektové dokumentace pro investiční akci „**Přístavba a stavební úpravy stávajícího objektu Domova důchodců Černožice**“. Přesný rozsah a členění zakázky je dán zadávací dokumentací tj. schváleným Investičním záměrem a studií k IZ, zhotoveným obchodní firmou Zdeněk Karásek Ing., arch., Radmila Kubelková Ing. – KK ATELIER, Pavla Hanuše 300, 500 02 Hradec Králové, v 05/2007.

Kvalitativní podmínky:

Kvalitativní podmínky jsou ( mimo dále uvedené v těchto podmínkách ) vymezeny právními předpisy a českými technickými normami přejímajícími evropské normy, evropská technická schválení apod., souvisejícími s předmětem výzvy. Kvalitativní podmínky musí být dodržovány a zhotovitel musí garantovat, že předmět plnění bude mít po stanovenou dobu předepsané vlastnosti. Nedodržení těchto podmínek v průběhu realizace může být důvodem pro odstoupení od smlouvy o dílo (dále jen „SoD“) ze strany objednatele (zadavatele) bez nároku na náhradu škody, která tím zhotoviteli vznikla.

Předmětem zakázky je vypracování následujících stupňů projektové dokumentace a souvisejících činností:

- Zajištění potřebných průzkumů, stavebně geologického, radonového, mapového podkladu se zákresem všech stávajících sítí a zařízení včetně hranic pozemků z katastru nemovitostí;
- dokumentace přikládaná k žádosti o vydání územního rozhodnutí dle § 86 zákona č. 183/2006 Sb. – stavebního zákona (dále jen SZ), v minimálním rozsahu dle § 3, odst. 2), přílohy č. 4. vyhlášky č. 503/2006 Sb.;
- projektová dokumentace přikládaná k žádosti o stavební povolení dle § 110 SZ, v minimálním rozsahu dle § 2, přílohy č. 1. vyhlášky č. 499/2006 Sb.;
- dokumentace pro provádění stavby, dle § 134 SZ, v minimálním rozsahu dle § 3, přílohy č. 2. vyhlášky č. 499/2006 Sb. včetně rozpočtu (oceněného výkazu výměr). Obsahem dokumentace bude přesná specifikace technického provedení objektů včetně jednotlivých profesních částí, projekt bude propracován až do úrovně jednoznačně určující požadavky na kvalitu a charakteristické vlastnosti stavby, umožňující provedení výběrového řízení na zhotovitele stavby, tj. zejména v souladu s § 44 až 47 zákona č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách (dále jen zákon) tj. nepoužívání obchodních názvů, technické podmínky s odkazem na české technické normy přejímající evropské normy, jednotlivé obory budou označeny podle klasifikace SKP. Součástí předmětu díla je rovněž zpracování výkazu výměr v tištěné i elektronické podobě. Výkaz výměr bude zpracován s podrobným popisem požadovaných standardů uvedených v jeho příloze, které jednoznačně vymezují jednotlivé položky ve smyslu příslušných daňových a účetních předpisů, zejména zákona o účetnictví, § 26 zákona o dani z příjmů, metodických pokynů MF ČR D-206, D-300. **Ocenění položek do souhrnného rozpočtu bude provedeno jednotně v celém výkazu výměr dle systému ceníku URS.**

- inženýrská činnost – je požadována v rozsahu projednání projektové dokumentace s dotčenými orgány a organizacemi za účelem vydání územního rozhodnutí, stavebního povolení, zpracování připomínek a podmínek příslušných orgánů do projektové dokumentace pro stavební povolení, provádění stavby, účast na všech jednáních směřujících k vydání stavebního povolení, popř. úprava a doplnění projektové dokumentace v souladu se stavebním povolením. Pozn.: Vlastní zastupování objednatele při územním, stavebním řízení včetně žádosti o vydání kolaudačního souhlasu je požadováno od technického dozoru objednatele;

### **Množství a forma**

Všechny stupně projektové dokumentace budou předány zadavateli v šesti vyhotoveních v tištěné (grafické) podobě a 1x v digitální podobě na CD ve formátu PDF a zdrojovém formátu použitého programu.

Položkový rozpočet a výkaz výměr budou předány zadavateli v šesti vyhotoveních v tištěné (grafické) podobě a 1x v digitální podobě na CD ve formátu XLS.

Všechna požadovaná vyhotovení jsou součástí sjednané ceny díla. Víceparé budou provedena v počtu požadovaném zadavatelem do tří dnů od objednání, za reprodukční náklady v prokazatelné výši – tato částka bude zhotovitelem projektu upřesněna nejpozději dodatkem ke smlouvě o dílo před dokončením zadávací dokumentace pro výběr zhotovitele stavebního díla.

## **I.**

### **Úvodní ustanovení**

Pokud se dále v textu této výzvy a zadávací dokumentaci uvádí:

1. „zákon“, jedná se o zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů,
2. „uchazeč“, jedná se o zájemce, který ve stanovené době podal nabídku v řízení,
3. „nabídka“, jedná se o návrh smlouvy podaný uchazečem v zadávacím řízení,
4. „zadávací podmínky“, jedná se o veškeré požadavky zadavatele, obsažené ve výzvě k podání nabídky v řízení a v této zadávací dokumentaci, které musí být uchazečem v nabídce splněny,
5. „objednatel“, jedná se o označení zadavatele v obchodních podmínkách,
6. „zhotovitel“, jedná se o označení uchazeče v obchodních podmínkách,
7. „jiná osoba“, jedná se o subdodavatele uvedeného v nabídce uchazeče,
8. „zahraniční osoba“, jedná se o fyzickou osobu s bydlištěm nebo právnická osoba se sídlem mimo území České republiky.

## II.

### Informace o možnosti vyžádat si zadávací dokumentaci

(§§ 38 a 48 zákona)

1. Zadávací dokumentaci si mohou zájemci vyzvednout osobně či požádat o její zaslání poštou, po předchozí telefonické dohodě (+420 495 705 215) u kontaktní osoby zadavatele za úhradu nákladů na reprodukci v částce Kč 714,- a to složením hotovosti či zasláním na účet zadavatele, vedený u KB a. s., pobočky Jaroměř, č. ú. 25834511/0100. Zadavatel není plátcem DPH. Zároveň lze popřípadě dohodnout i jiné místo či jiný způsob vyzvednutí zadávací dokumentace. Zadávací dokumentaci se rozumí:

Schválený Investiční záměr – v elektronické podobě a studie k investičnímu záměru – listinná forma, vzor smlouvy o dílo – obchodní podmínky – v elektronické podobě, tyto zadávací podmínky v listinné i elektronické podobě včetně krycího listu nabídky.

2. Prohlídku místa plnění lze dohodnout individuálně s kontaktní osobou zadavatele.
3. Žádost o dodatečné informace k obsahu zadávací dokumentace je možné zaslat písemně na adresu osoby pověřené výkonem zadavatelské činnosti, a to ve lhůtách uvedených v zákoně tj. nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
4. Pokud bude žádost o dodatečné informace k obsahu zadávací dokumentace doručena pověřené osobě ve stanovené lhůtě, poskytne zadavatel tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, všem ostatním zájemcům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

## III.

### Doba a místo plnění veřejné zakázky

Mezní lhůty:

Předpokládaný termín zahájení prací na díle - projektu: 31. 3. 2008

Další termíny předání a odevzdání jednotlivých částí díla – projektů navrhne uchazeč ve své nabídce s přihlédnutím k předpokládaným lhůtám výstavby, které jsou:

Zahájení realizace díla: 01. 01. 2009

Termín dokončení díla: 31. 12. 2010

Místem plnění je budova DD Černožice, Revoluční 84 a sídlo zhotovitele. Splněním díla se rozumí jeho úplné dokončení včetně dílčích plnění.

### Předpokládaná hodnota zakázky

Předpokládaná cena bez DPH: 4,95 mil.Kč (bez AD)

Předpokládané RN stavby bez DPH: 97,5 mil. Kč

#### IV.

##### **Zadávací dokumentace a technická specifikace**

1. Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Pokud bude žádost uchazeče o dodatečné informace k zadávacím podmínkám doručena pověřené osobě v zákonem stanovené lhůtě, bude zadavatel postupovat dále v souladu s ust. § 49 zákona.

#### V.

##### **Lhůta pro podání nabídky a termín otevírání obálek s nabídkami**

(§ 38 odst. 4 písm. d) a § 39 odst. 3 písm. b) bod 3 zákona)

1. Adresa pro doručení nabídek: **Domov důchodců Černožice, Revoluční 84, 503 04 Černožice**
2. Lhůta pro podání nabídky: do **29. 02. 2008** do 09:00 hodin. Nabídku, která bude doručena po lhůtě uvedené v předchozí větě, zadavatel neotevřít a vrátí ji zpět zájemci o veřejnou zakázku.
3. Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční na adrese zadavatele dne 03. 03. 2008 v 10:00 hodin, v kanceláři ředitelky. Otevírání obálek je neveřejné.

#### VI.

##### **Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů**

( kvalifikace - § 50 a násl. zákona )

1. Uchazeč ve své nabídce předloží originál nebo úředně ověřené oprávnění k podnikání, a to např. „projektová činnost ve výstavbě“ nebo jiná oprávnění k podnikání, na základě kterých (dle živnostenského zákona) může uchazeč realizovat předmět veřejné zakázky (§ 54 písm. b) zákona).
2. Uchazeč ve své nabídce předloží originál nebo úředně ověřený výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů, ne starší 90 dní k datu podání žádosti (§ 54 písm. a) zákona).
3. Uchazeč ve své nabídce předloží čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona.
4. Další technické kvalifikační předpoklady a způsob jejich prokázání:
  - 4.1 Seznamem nejvýznamnějších služeb, poskytnutých za poslední 3 roky s připojenými osvědčeními vyhotovenými objednatelům o řádném provedení nejdůležitějších služeb, případně prohlášením dodavatele o řádném provedení nejdůležitějších služeb, není-li možno takové osvědčení od objednatelů získat; z těchto osvědčení musí vyplývat rozsah, doba a místo provedení prací obdobného charakteru, zda práce odpovídaly technickým požadavkům a zda byly řádně dokončeny.

4.2 Předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci uchazeče, zvláště osob, které jsou odpovědné za poskytování příslušných služeb (§ 56 odst. 2 písm. e) zákona).

Způsob prokázání:

Uchazeč doloží ve své nabídce osvědčení o autorizaci (autorizovaný technik nebo autorizovaný inženýr v oboru ) v originále nebo v úředně ověřené kopii. Současně musí uchazeč ve své nabídce uvést, v jakém pracovně právním vztahu je osoba prokazující tuto kvalifikaci k uchazeči (např. předložením čestného prohlášení oprávněné osoby uchazeče o tom, že uvedená osoba je jeho zaměstnancem, doložením fotokopie pracovní smlouvy, případně doložením čestného prohlášení o budoucí spolupráci.

5. Pokud je uchazeč zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona), může takový uchazeč prokázat splnění kvalifikace v souladu s ust. § 127 zákona. Ve své nabídce uchazeč předloží výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 90 dnů k datu podání nabídky, a to ve fotokopii.

## VII.

### Hodnotící kritéria pro zadání veřejné zakázky, včetně jejich váhy (§ 78 zákona)

<b>Kritéria pro hodnocení nabídek</b>
---------------------------------------

1. nejnižší nabídková cena

**Bude hodnocena výše celkové nabídkové ceny bez DPH.**

## VIII.

### Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, včetně platebních podmínek

1. Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky.
2. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých a v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně částka DPH dle sazby 19% a celková nabídková cena včetně DPH.

3. Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.
4. Součástí nabídky bude i výpočet honoráře – ceny za jednotlivé stupně projektových dokumentací, průzkumů, zaměření a služeb, požadovaných v rámci tohoto zadání – výzvy.
5. Platební podmínky jsou součástí této zadávací dokumentace, a to v části Obchodní podmínky. Zadavatel trvá na jejich dodržení v návrhu smlouvy.

## **IX.**

### **Podmínky, za nichž je možné překročit výši nabídkové ceny**

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny za podmínek stanovených v Obchodních podmínkách zadavatele – vzoru smlouvy o dílo (obchodní podmínky zadavatele jsou součástí této zadávací dokumentace).

## **X.**

### **Požadavky na jednotný způsob podání nabídek**

1. V úvodu nabídky předloží uchazeč krycí list dle níže uvedeného vzoru. Krycí list musí být podepsán oprávněnou osobou uchazeče. Pokud krycí list podepíše zmocněná osoba, musí být za průvodním dopisem přiložena rovněž platná plná moc, z níž musí být jednoznačně zřejmé, v jakém rozsahu je tato plná moc udělena a na jakou dobu.
2. Pokud nabídku podává společně více uchazečů, je povinností těchto uchazečů přikládat k nabídce listinu, ze které budou vyplývat vzájemná práva a povinnosti vůči zadavateli nebo jakýmkoliv třetím osobám.

### **X.1. Obecné informace ke zpracování nabídky**

1. Uchazeč bude svou nabídku řadit způsobem dle dále uvedených pokynů zadavatele.
2. Jakékoliv dotazy k zadávacímu řízení bude uchazeč adresovat na osobu pověřenou výkonem zadavatelské činnosti Sinveko a. s.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo zpřesnit a doplnit podmínky tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, oznámí tuto skutečnost v zákonné lhůtě všem uchazečům, a to v souladu se zákonem.
4. Zadavatel nehradí náklady vzniklé dodavatelům (uchazečům) z účasti v zadávacím řízení.
5. Nabídka uchazeče musí být zajištěna způsobem znemožňujícím manipulaci s jednotlivými listy, uzavřená v obálce a označená nápisem „výzva projekt“ a „neotevírat“.
6. Nabídka uchazeče nesmí obsahovat prepisy nebo opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.

7. Uchazeč doručí svou nabídku v souladu s ust. § 148 zákona prostřednictvím držitele poštovní licence nebo osobně v samostatné uzavřené obálce na adresu zadavatele, a to nejpozději do data a hodiny stanovené pro doručení nabídek uvedené ve Výzvě k podání nabídky v řízení, v pracovních dnech od 8,00 hodin do 14,00 hodin, v poslední den lhůty pro podání nabídek do 9,00 hodin.
8. Uchazeč je svou nabídkou vázán po dobu zadávací lhůty, stanovené zadavatelem a to v délce 30-ti dnů od skončení lhůty pro podání nabídek (§ 43 zákona).
9. Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, zadavatel takové nabídky ze zadávacího řízení vyřadí. Dodavatel, který nepodal nabídku v zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

## **IX.2. Rekapitulace obsahu nabídky**

1. Krycí list nabídky
2. Plnou moc, pokud bude žádost podepisovat zmocněná osoba
3. V případě společné nabídky listina, z níž bude zřejmé, že žádost podává více uchazečů
4. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
5. Výpočet honoráře - ceny
6. Návrh smlouvy o dílo vč. příloh, tj. harmonogram odevzdávání PD, platební kalendář

## **X.**

### **Závěrečné ustanovení**

1. Poskytnutí jistoty v souladu s ust. § 67 zákona zadavatel nepožaduje.
2. Ostatní podmínky a požadavky zadavatele rozhodné pro zpracování nabídky jsou obsaženy v zadávací dokumentaci.
3. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení.
4. Výkonem zadavatelské činnosti byla pověřena obchodní firma SINVEKO a. s. se sídlem Machkova 587, 500 11 Hradec Králové.

V Černožicích 5. 02. 2008

Za zadavatele:

Mgr. Jaroslava Fiedlerová, ředitelka