

Dobrovolný svazek obcí „Štědrá“

IČ: 70925305

Stanovy

I. Členové svazku

Obec Tutleky, Tutleky 10, IČ 00579181
Obec Lupenice, Lupenice 62, IČ 00579114

II. Název a sídlo svazku

Název: Dobrovolný svazek obcí „Štědrá“
Sídlo: Tutleky čp. 10, 517 41 Kostelec nad Orlicí

III. Předmět činnosti svazku

1. Předmětem činnosti svazku je ochrana společných zájmů a veškerých aktivit, které povedou k ekonomickému, kulturnímu a sociálnímu rozvoji mikroregionu, tvořeného katastrálními územími všech členů svazku.
2. Za předmět činnosti svazku obcí se považují i takové akce a aktivity, které činí jen některé členské obce a z objektivních důvodů se netýkají ostatních členů svazku. Výsledky těchto aktivit však jsou v zájmu svazku.
3. Za předmět činnosti k realizaci výše uvedeného patří zejména:
 - Účast v národních a mezinárodních programech
 - Příprava a realizace integrovaných projektů a rozvojových strategií
 - Přeshraniční spolupráce bez potřeby vzniku nové právnické osoby
 - Aktivity vedoucí k postupnému vyrovnávání rozvojového potenciálu všech členů svazku
 - Rozvoj území dle územního plánu, podpora cestovního ruchu

IV. Orgány svazku a jejich působnost

Orgány svazku jsou:

- rada svazku
- předseda svazku
- místopředseda svazku

1. Rada svazku

Rada svazku je nejvyšším orgánem svazku. Radu svazku tvoří zástupci členů svazku. Každý člen svazku je oprávněn k účasti rady svazku v počtu 3 zástupců. Zástupci do rady svazku jsou voleni zastupitelstvem členů svazku.

Do působnosti rady svazku patří:

- Volba a odvolání předsedy a místopředsedy svazku
- Přijímání nových členů svazku a rušení členství ve svazku
- Schvalování
 - a) Hlavních směrů činnosti svazku
 - b) Stanov svazku a jejich změn
 - c) Dlouhodobých koncepčních návrhů
 - d) Rozpočtu a roční účetní závěrky
 - e) Zrušení svazku

- f) Výši členských příspěvků a termín jejich splatnosti
- g) Uzavírání smluv a využívání finančních prostředků dle rozpočtu svazku

Rada svazku je oprávněna si vyhradit rozhodování dalších věcí, které jinak patří do působnosti jiných orgánů svazku.

Rada svazku se schází dle potřeby, její zasedání je neveřejné. Dále pak vždy, když o to písemně požádá předsedu svazku více než jedna třetina členů svazku. Předseda svazku je povinen svolat radu svazku do 30 dnů ode dne doručení takové žádosti. Nesvolá-li předseda svazku jednání rady svazku ve stanovených termínech, může tak učinit kterýkoliv člen rady svazku.

Rada svazku je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů a rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů. Každý člen svazku má bez ohledu na výši vloženého členského příspěvku jeden hlas. Pro schválení změny Stanov je nutná dvoutřetinová většina všech členů rady svazku.

2. Předseda svazku

Předseda svazku zastupuje svazek navenek.

Předseda svazku:

- Svolává a řídí jednání rady svazku
- Plní úkoly uložené mu radou svazku
- Rozhoduje o opatřeních k zajištění běžného chodu svazku v rámci schváleného rozpočtu svazku

3. Místopředseda svazku

Svazek má jednoho místopředsedu.

Místopředseda je oprávněn zastupovat předsedu svazku v době jeho nepřítomnosti.

Rada svazku může pověřit místopředsedu plněním některých úkolů.

Vznik a zánik výkonu funkce v orgánech svazku:

Výkon funkce v orgánech svazku vzniká dnem stanoveným v rozhodnutí příslušného orgánu svazku.

Výkon funkce v orgánech svazku zaniká doručením písemného odvolání, není-li v odvolání uveden termín jiný.

V případě vzdání se funkce zaniká výkon funkce dnem konání nejbližšího zasedání orgánu oprávněného jmenovat do příslušné funkce, bylo-li tomuto orgánu písemné vzdání se funkce předem doručeno.

V. Vznik a zánik členství ve svazku

1. Členem svazku mohou být pouze města a obce. Členství ve svazku neomezuje obce v případných dalších aktivitách a členství v jiných právnických osobách.
2. Členství ve svazku vzniká podpisem stanov svazku a zaplacením členského příspěvku.
3. Další člen může přistoupit ke svazku se souhlasem rady svazku a na základě žádosti, doplněné souhlasným usnesením zastupitelstva obce/města. Při vstupu musí nový člen prohlásit, že souhlasí se stanovami svazku a uhradit členský příspěvek.
4. Členství ve svazku zaniká výpovědí, zánikem právní subjektivity člena nebo zánikem svazku. Výpověď podává odstupující člen svazku nejpozději do 30. června běžného roku. Členství ve svazku pak skončí po šestiměsíční výpovědní lhůtě vždy k 31. prosinci běžného roku. Členský příspěvek uhrazený za běžný kalendářní rok se nevrací.
5. Zrušit členství může pouze rada svazku, a to jen v případě neplnění povinností člena svazku.
6. Odstupující nebo vyloučený člen svazku má právo na majetkové vypořádání obdobným způsobem jako při likvidaci svazku podle článku X. těchto stanov.

VI. Práva a povinnosti člena svazku

1. Členové svazku mají právo kontrolovat činnost svazku a podílet se rovným dílem na výsledcích jeho práce. Každý člen má právo využívat služeb svazku.
2. Nedílným právem každého člena svazku je právo volit členy rady svazku a předkládat návrhy pro činnost svazku.
3. Povinností členů svazku je:
 - Platit členské příspěvky ve stanoveném termínu
 - Účastnit se rady svazku
 - Dodržovat stanovy svazku
 - Napomáhat podle svých možností činnosti svazku a podílet se na činnosti svazku v rámci stanov

VII. Vkládaný majetek a zdroje příjmů svazku

1. Zakladatelé svazku, uvedeni v článku I. těchto stanov, nevkládají při vzniku svazku do tohoto svazku žádný hmotný a nehmotný majetek.
2. O přijetí hmotného a nehmotného majetku od členských obcí v průběhu existence svazku rozhoduje výhradně rada svazku. Majetek bude evidován v účetní ceně vkládaného majetku (historická cena, pořizovací cena, reprodukční pořizovací cena, ocenění dle zákona o účetnictví).
3. Zdroji příjmů svazku jsou:
 - Pravidelné roční členské příspěvky, splatné do 30. června běžného roku
 - Mimořádné členské příspěvky odsouhlasené radou svazku
 - Sdružené finanční prostředky účelově určené pro řešení konkrétního společného záměru nebo projektu
 - Příspěvky z veřejných rozpočtů a granty
 - Výnosy z vlastní činnosti svazku, vyplývající z těchto stanov
 - Výnosy z účasti svazku na činnosti jiných právnických osob podnikatelského a nepodnikatelského charakteru
 - Ostatní drobné zdroje (např. úroky z vkladů na běžném účtu, přijaté poplatky za drobné služby apod.)

VIII. Hospodaření svazku

1. Svazek sestavuje svůj rozpočet a hospodaří podle něj. Rozpočet je sestavován na příslušný kalendářní rok, vyúčtování výsledku hospodaření se provádí do tří měsíců po skončení kalendářního roku.
2. Hospodaření svazku si dá svazek přezkoumat auditorem nebo pověřenými kontrolory krajského úřadu. Náklady na toto přezkoumání hradí svazek ze svých rozpočtových prostředků.
3. Závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření svazku za uplynulý kalendářní rok projedná rada nejpozději do 30. června následujícího roku a přijme opatření k nápravě zjištěných nedostatků.
4. S návrhem rozpočtu a s výsledkem přezkoumání hospodaření dle předchozího bodu 3. musí být vhodným způsobem seznámeni všichni členové svazku nejméně 15 dnů před projednáním na radě svazku tak, aby se členové svazku mohli k tomuto dokumentu kvalifikovaně vyjádřit.
5. Dispoziční právo nakládat s finančními prostředky na bankovních účtech má statutární orgán svazku a další radou pověřené osoby.
6. Rozhodování o provozních výdajích a investicích svazku přísluší radě svazku.

7. Veškerý majetek svazku může být používán jen k realizaci předmětu činnosti svazku podle článku IV. těchto stanov a podle schváleného rozpočtu svazku.

IX. Zisk a ztráta svazku

1. Pokud svazek vytvoří zisk, použije jej výhradně k financování svých dalších rozvojových aktivit nebo rezervním účelům.
2. Pokud hospodařením svazku vznikne ztráta, uhradí ji členské obce/města mimořádným členským příspěvkem podle rozhodnutí rady svazku a po projednání v zastupitelstvech členských obcí/měst.
3. Jestliže ztrátu svazku prokazatelně zavíní z nedbalosti nebo úmyslně některá z členských obcí/měst svazku, nebo fyzická osoba, pověřená odpovědností za hospodaření svazku a správou jeho majetku nebo pokud ztráta vznikla činností svazku ve prospěch jen některých členů svazku, příp. jednoho člena svazku, má svazek právo vyžadovat od nich plnou náhradu takto vzniklé ztráty.

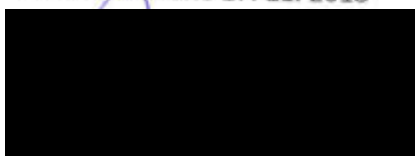
X. Zrušení a zánik svazku

1. Svazek se ruší rozhodnutím rady svazku po předchozím schválení tohoto kroku v zastupitelstvech členských obcí/měst, a to dnem uvedeným v rozhodnutí nebo dnem, kdy bylo toto usnesení přijato. Svazek se ruší bez likvidace nebo s likvidací.
2. Při zrušení svazku bez likvidace musí přejít veškerý majetek a veškeré závazky svazku na právního zástupce. Po splnění této podmínky podá předseda svazku návrh Krajskému úřadu v Hradci Králové na výmaz svazku z registrace.
3. Při zrušení svazku s likvidací určí rada svazku likvidátora a vytvoří pro jeho činnost nezbytné podmínky. Likvidátor přednostně uspokojí nároky všech oprávněných věřitelů svazku a likvidační zůstatek rozdělí mezi členské obce/města svazku v poměru na jednoho obyvatele, přihlášeného k trvalému pobytu k 1. 1. běžného roku, pokud rada svazku nestanoví na základě usnesení zastupitelstev členských obcí/měst jinak. O výsledku likvidace poté podá likvidátor zprávu Krajskému úřadu v Hradci Králové spolu s návrhem na výmaz svazku z registrace. Náklady na činnost likvidátora jdou k tíži svazku.
4. Svazek zaniká dnem výmazu svazku z registrace vedené Krajským úřadem v Hradci Králové.

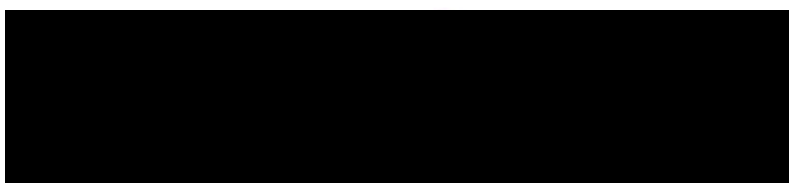
XI. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy těmito stanovami vysloveně neřešené, zejména pak vztahy mezi členskými obcemi/městy svazku a svazkem, se podle jejich charakteru řídí příslušnými ustanoveními zákona o obcích, občanského zákoníku a dalších souvisejících právních norem.
2. Tyto stanovy nabývají platnosti dnem jejich podpisu statutárními zástupci členských obcí/měst, účinnosti dnem právoplatné registrace svazku u Krajského úřadu v Hradci Králové.

V Tutleky dne 27. 11. 2018



VOLDŘICH HORÁVEK
Obec Tutleky, IČ: 00579181



Obec Lupenice, IČ: 00579114

O B E C
TUTLEKY
517 41 p. Kostelec nad Orlicí
okres Rychnov nad Kněžnou

 **O B E C L U P E N I C E**
517 41 Lupenice 62
IČO: 00579114