



12950/2022/KHK



KUKHK-4989/SKZ/2022

Královéhradecký kraj

Krajský úřad Královéhradeckého kraje

VÁŠ DOPIS ZN.: -
ZE DNE: -
NAŠE ZNAČKA (č. j.): KUKHK-4989/SKZ/2022

Úřední deska

VYŘIZUJE: Tomáš Zdeněk Mgr.
ODBOR | ODDĚLENÍ: Odbor správní a krajský živnostenský úřad
LINKA | MOBIL: 725 575 847
E-MAIL: ztomas@kr-kralovehradecky.cz

DATUM: 01.02.2022

Počet listů: 4
Počet příloh: 0 / listů: 0
Počet svazků: 0
Sp. znak, sk. režim: 624, S/5

Zveřejnění informací o provozu podatelny a o podmínkách přijímání dokumentů Krajského úřadu Královéhradeckého kraje.

Podle § 2 odst. 3 vyhlášky č. 259/2012 Sb. o podrobnostech výkonu spisové služby musí veřejnoprávní původce na své úřední desce povinně zveřejnit informace o provozu podatelny a o podmínkách přijímání dokumentů. Na základě uvedeného zveřejňuje Krajský úřad Královéhradeckého kraje (dále jen „úřad“) tyto informace:

a) adresa pro doručování dokumentů v analogové podobě, která je současně adresou pro doručování dokumentů v digitální podobě doručovaných na přenosných technických nosičích dat

**Královéhradecký kraj
Krajský úřad
Pivovarské náměstí 1245
500 03 Hradec Králové**

b) úřední hodiny podatelny

pondělí	8:00 – 11:00	11:30 – 17:00
úterý	8:00 – 11:00	11:30 – 14:00
středa	8:00 – 11:00	11:30 – 17:00
čtvrtek	8:00 – 11:00	11:30 – 14:00
pátek	8:00 – 11:00	11:30 – 14:00

c) elektronická adresa podatelny, kterou je adresa elektronické pošty

posta@kr-kralovehradecky.cz

d) identifikátor datové schránky, má-li ji veřejnoprávní původce zřízení a zpřístupněnu, popřípadě identifikátory dalších datových schránek, má-li je veřejnoprávní původce zřízeny a zpřístupněny, spolu s informací o vnitřní organizační jednotce, agendě nebo činnosti původce, pro které jsou další datové schránky určeny

Identifikátor datové schránky Královéhradeckého kraje je "gcgbp3q".

e) další možnosti elektronické komunikace, pokud je veřejnoprávní původce připouští

Všechny ostatní e-mailové adresy zaměstnanců zřízené úřadem slouží pouze pro běžnou e-mailovou neúřední komunikaci. Případná podání doručená na tyto adresy nesplňují zákonné podmínky pro doručení a bude nutno je následně buď doplnit nebo zaslat znovu na adresu posta@krkralovehradecky.cz.

f) přehled dalších datových formátů dokumentů obsažených v datové zprávě, ve kterých veřejnoprávní původce přijímá dokumenty v digitální podobě, včetně jejich technických, popřípadě jiných parametrů

Statické textové dokumenty a statické kombinované textové a obrazové dokumenty	Přípona souboru
PDF – Portable Document Format	.pdf
PDF/A , ISO 19005 – Portable Dokument Format for the Long-term Archiving	.pdf
TXT – prostý text	.txt
RTF – Rich Text Format	.rtf
DOC/DOCX – soubory softwarového produktu Microsoft Word	.doc .docx
XLS/XLSX – soubory softwarového produktu Microsoft Word	.xls .xlsx
MSG - formát emailové zprávy	.msg
S/MIME - formát certifikátu elektronického podpisu	.p7s .p7m
Statické obrazové dokumenty	
PNG , ISO/IEC 15948 – Portable Network Graphics	.png
TIF/TIFF , revize 6 – nekomprimovaný – Tagged Image File Format	.tif .tiff
JPEG/JFIF , ISO/IEC 10918 – Joint Photographic Experts Group File Interchange Format	.jpg .jpeg .jif .jpe .jp2
Dynamické obrazové dokumenty	
MPEG-1 , ISO/IEC 11172 – Moving Picture Experts Group Phase 1	.mpg .mpeg .mp1 .mp2 .m1v .m1a .mpa .mpv .mpeg1
MPEG-2 , ISO/IEC 13818 – Moving Picture Experts Group Phase 2	.mpeg2
MPEG-4 , ISO/IEC 14496-3 – Moving Picture Experts Group Phase 4	.mp4
GIF – Graphics Interchange Format	.gif

Zvukové dokumenty	
MP2 – MPEG-1 Audio Layer II, MPEG-2 Audio Layer II	.mp2
MP3 – MPEG-1 Audio Layer III, MPEG-2 Audio Layer III	.mp3
WAV – Waveform audio format, modulace Pulse-code modulation (PCM)	.wav .pcm
Databáze	
XML – Extensible Markup Language, předávaný dokument ve formátu XML včetně jeho popisu struktury pomocí schématu XML	.xml
DTD – Document Type Definition	.dtd
Metadata	
XML – Extensible Markup Language, dokument podle schématu XML stanoveného národním standardem pro výměnu dokumentů a jejich metadat mezi elektronickým systémem spisové služby	.xml
Formát hypertextových dokumentů	
HTML/HTM – Hypertext Markup Language Document	.html .htm .xhtm .xhtml
Formát elektronické fakturace	
ISDOC – Information System Document, verze 5.2 a vyšší, vycházející z UN/CEFACT – Cross Industry Invoice, SCRDM – CII (podle prováděcího rozhodnutí komise EU 2017/1870) a UBL – zprávy pro faktury a dobropisy podle ISO/IEC 19845:2015 (podle prováděcího rozhodnutí komise EU 2017/1870)	.isdoc .isdocx

g) přehled přenosných technických nosičů dat, na kterých veřejnoprávní původce přijímá dokumenty v digitální podobě, včetně jejich technických parametrů

CD
DVD
Flash disk

Na jednom technickém nosiči dat smí být pouze jedno podání a jeho přílohy. Předaný technický nosič se vrací pouze na výslovnou žádost uplatněnou při jeho předání podatelně, popřípadě v příloze elektronického podání.

h) způsob nakládání s datovými zprávami, u kterých byl zjištěn výskyt chybného datového formátu nebo počítačového programu, který je způsobilý přivodit škodu na informačním systému nebo na informacích zpracovávaných veřejnoprávním původcem (dále jen „škodlivý kód“)

Dokumenty, u kterých byl zjištěn škodlivý kód, úřad neukládá, ale zničí. V takovém případě se dokument doručený v digitální podobě považuje za nedoručený. Pokud lze zjistit z dokumentu v digitální podobě obsahujícího škodlivý kód elektronickou adresu odesílatele, neprodleně jej úřad vyrozumí o zjištění škodlivého kódu, popřípadě o zničení dokumentu, a stanoví další postup pro zajištění řádného doručení dokumentu.

i) důsledky doručení neúplného anebo poškozeného dokumentu v analogové podobě nebo dokumentu v digitální podobě, které nejsou podáním nebo podnětem a nelze je vyřídit podle jiného právního předpisu

Pokud úřad při příjmu dokumentů zjistí, že dokument v analogové podobě je neúplný nebo poškozený tak, že jej nelze zobrazit uživatelsky vnímatelným způsobem, nebo že dokument v digitální podobě není dostupný podatelně, a lze-li z nich určit odesílatele a jeho kontaktní údaje nebo elektronickou adresu odesílatele, vyrozumí úřad odesílatele o zjištěné vadě dokumentu a stanoví další postup pro její odstranění. Nepodaří-li se úřadu ve spolupráci s odesílatelem vadu dokumentu odstranit, úřad takový dokument nezpracovává.

.....
Ing. Miroslav Vrba, MPA
ředitel Krajského úřadu Královéhradeckého kraje