

DOTAČNÍ PROGRAM KRÁLOVÉHRADECKÉHO KRAJE

Číselné označení dotačního programu: **23SPT10**

Slovní označení dotačního programu: **Podpora investic do sportovních objektů**

Dotační program schválen Zastupitelstvem Královéhradeckého kraje dne 12.09.2022

Lhůta pro podání žádosti o dotaci **od 05.12.2022 (8:00 hod.) do 09.01.2023 (14:00 hod.)**

Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o dotaci nejpozději do 31.05.2023

Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu KHK na podporu stanoveného účelu **2.600.000 Kč***

Zaměření dotačního programu

Odkaz na Strategii rozvoje KHK Opatření 2.1.3 Posílení rozvoje sportovních a volnočasových aktivit v kraji

Účel, na který může být dotace poskytnuta:

Výstavba, modernizace a rekonstrukce nemovitého majetku sloužícího pro sport a tělovýchovu – **pouze investiční akce.**

Důvod peněžní podpory

- Vytvářet podmínky pro realizaci sportovních aktivit v Královéhradeckém kraji prostřednictvím výstavby, modernizace a rekonstrukce nemovitého majetku.

Priority dotačního programu

- Projekty zaměřené na řešení naléhavé situace nebo havarijního stavu, projekty podpořené z investičního dotačního programu NSA a projekty s finanční podporou ze strany obcí (nejvyšší).
- Realizací projektu dojde k rozšíření stávajících možností sportování (vysoká).
- Sportovní objekty sloužící i znevýhodněným dětem a mládeži [sociální, zdravotní] (střední).

Lokalizace projektů

Projekty realizované na území a pro občany Královéhradeckého kraje.

Doba realizace projektů

01.01.2023 - 30.11.2024

Okruh způsobilých žadatelů o dotaci

- Spolky a pobočné spolky, jejichž hlavní činnost (dle zakládacích dokumentů) je v oblasti sportu a tělovýchovy.

Okruh nezpůsobilých žadatelů o dotaci

Pobočný spolek SH ČMS

Fyzická osoba

Právní osoba (spolek),

- proti které je vedeno insolvenční, konkursní či vyrovnávací řízení podle příslušného právního předpisu,
- která má v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,

- která byla (nebo člen jejího statutárního orgánu) pravomocně odsouzena pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem činnosti uchazeče, nebo pro trestný čin hospodářský, nebo trestný čin proti majetku,
- která byla v posledních třech letech disciplinárně potrestána podle zvláštních předpisů upravujících výkon odborné činnosti, pokud tato činnost souvisí s předmětem poskytované podpory,
- která má nevyrovnané závazky vůči Královéhradeckému kraji po lhůtě splatnosti,
- která má splatný nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



Uznatelné výdaje projektu

Výdaje bezprostředně spojené s realizací projektu:

Investiční výdaje (investiční výdaj definují příslušné účetní předpisy, pravidla účetní jednotky pro odepisovatelný majetek, popř. zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.)

- úhrada zakázky nebo její části (formou faktury – daňového dokladu) za výstavbu, rekonstrukci a modernizaci nemovitého majetku,
- materiálové výdaje a další nutné výdaje bezprostředně související s výstavbou, rekonstrukcí a modernizací nemovitého majetku v případě realizace projektu svépomocí



Neuznatelné výdaje projektu

- Výdaje, jejichž vynaložení nesouvisí s realizací projektu.
- Výdaje na zpracování a administraci žádosti o dotaci.
- Leasingové splátky, úroky z úvěrů, penále, odpisy.
- Daň z přidané hodnoty, jejíž odpočet může příjemce dotace uplatnit (i zpětně).
- Výdaje na úhradu ztrát ze směnných kurzů.
- Ostatní neinvestiční výdaje včetně oprav a údržby.
- Hodnota práce svépomocí vyjádřená v penězích.
- Mzdy a osobní výdaje a s nimi spojené zákonné odvody.



Typ, rozmezí a podíl dotace, veřejná podpora

Typ dotace:	investiční dotace
Rozmezí dotace:	100.000 Kč – 1.000.000 Kč
Maximální procentuální podíl dotace na uznatelných výdajích projektu:	50 %

Veřejná podpora Poskytnutí je posuzováno dle platných pravidel Evropské unie o poskytnutí veřejné podpory. Finanční prostředky mohou být poskytnuty jako podpora de minimis dle Nařízení komise (EU) 1407/2013.



Hodnocení žádosti o dotaci

Formální náležitosti žádosti o dotaci – správnost uvedených údajů.

Formální chyby lze odstranit do pěti pracovních dnů na základě výzvy administrátora dotačního programu.

V případě nedoložení správných údajů na výzvu v daném termínu, bude žádost o dotaci vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Náležitosti žádosti o dotaci pro přijatelnost do dotačního programu – oprávněnost podání žádosti o dotaci, správné zařazení do dotačního programu (soulad s účelem dotačního programu), splnění dalších podmínek dotačního programu, doložení všech povinných příloh.

V případě nesplnění přijatelnosti žádosti o dotaci bude tato žádost vyřazena z dalšího procesu hodnocení.

Základní hodnotící kritéria	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Soulad projektu s vyhlášeným dotačním programem, naplnění cílů dotačního programu	1-5	4	20
Celoroční využití objektu pro sport a tělovýchovu	1-5	4	20
Počet účastníků využívajících objekt pro sport a tělovýchovu	1-5	2	10
Naplnění priorit dotačního programu	0-5	2	10
Ekonomické využití finančních prostředků (přiměřenost výdajů a účelnost jejich využití), podíl vlastních a partnerských zdrojů	1-5	4	20

Posouzení regionálního významu	Rozsah bodové škály	Váha bodů v bodové škále	Maximální počet bodů
Posouzení regionálního významu projektu (dle priorit vedení kraje)	1, 3, 5	4	20

Požadavky na dotaci mohou být kráceny zejména s ohledem na počet podaných žádostí o dotaci a objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu kraje. Žadatelům o programovou dotaci, jejichž žádost nezíská alespoň 60 % nejvyššího možného počtu bodů, se dotace neposkytne. Při přidělování dotací může být rovněž stanovena i vyšší než základní 60% hranice. V případě rovnosti součtu získaných bodů za všechna hodnotící kritéria bude pro pořadí takovýchto podaných žádostí o dotaci rozhodující nižší procentuální podíl požadované dotace na uznatelných výdajích – v případě rovnosti tohoto parametru bude rozhodující nižší požadavek na poskytnutí dotace. Hodnotícím orgánem je hodnotící komise, která je složena min. ze tří členů věcně příslušného výboru zastupitelstva kraje a radního odpovědného za danou oblast. Členy z věcně příslušného výboru, popřípadě náhradníky členů hodnotící komise, navrhuje radní odpovědný za danou oblast a jmenuje rada kraje. Každý člen hodnotící komise disponuje při hlasování jedním hlasem. V případě rovnosti hlasů má rozhodující hlas předseda hodnotící komise. Termín jednání hodnotící komise navrhne radní odpovědný za danou oblast a schválí rada kraje.



Povinné přílohy k žádosti o dotaci

- Kopie výpisu z bankovního účtu (stačí titulní strana s identifikací majitele účtu).
- Údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě **úplného výpisu** platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu.
- List vlastnictví nemovitosti (kopie).
- Min. 2 – 3 fotografie současného stavu dokumentující předmět žádosti.

Přílohy se dokládají pouze v elektronické podobě v aplikaci DOTIS ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci ve formátech .pdf, .jpg, .jpeg, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .rtf, .txt, .ppt, .pptx, o maximální velikosti 4MB/příloha. Maximální velikost všech příloh může být 20 MB.



Další podmínky dotačního programu

- 1) Dotační program se řídí Zásadami pro poskytování dotací a darů z rozpočtu Královéhradeckého kraje.
- 2) V případě, že žádost o dotaci nebude doručena Královéhradeckému kraji níže uvedeným způsobem ve lhůtě pro podání žádosti o dotaci, nebude taková žádost zařazena do schvalovacího procesu.
- 3) **Žadatel o dotaci smí do tohoto dotačního programu podat pouze 1 žádost o dotaci.**
- 4) Žadatel nesmí podat současně projekt v dotační oblasti Sport a tělovýchova a Volnočasové aktivity.
- 5) V rozpočtu žádosti o dotaci nesmí být kalkulován zisk, ani nesmí být v rámci realizace projektu fakticky uskutečňován.
- 6) Popis projektu musí obsahovat: zdůvodnění potřeby realizace projektu, přesnou adresu objektu, rozměry užitkové plochy venkovního/vnitřního sportoviště v m², druhy provozovaných sportů, celoroční využití objektu pro sport a tělovýchovu (doloženo harmonogramem – rozpis, rozvrh haly), počet účastníků využívajících objekt

pro sport a tělovýchovu v rozdělení na děti, mládež a dospělé, informace o budoucích investičních prioritách sportoviště.

- 7) Dobrovolnou práci nelze zahrnout do příjmových položek projektu.
- 8) Finanční podpora je poskytována na řešení konkrétních investičních akcí – výstavba, modernizace a rekonstrukce objektů **v majetku žadatele, NE v nájmu** (viz kopie dokladu o vlastnictví nemovitosti).
- 9) V případě, kdy je objekt v majetku žadatele a je na něj zástava, musí být toto ve formuláři žádosti jasně uvedeno (včetně podmínek vztahujících se k zástavě – doba zástavy, výše splátky apod. včetně doložení jejího plnění).
- 10) Vklad žadatele je tvořen vlastními prostředky nebo dotací či darem z jiného zdroje.
- 11) V případě spoluvlastnictví musí být uznatelné výdaje vynaloženy pouze příjemcem dotace, vklad žadatele nesmí být tvořen podílem spoluvlastníka objektu na dané akci. Celkové výdaje projektu, na který je požadována dotace, mohou zahrnovat pouze výdaje do výše spoluvlastnického podílu žadatele na objektu.
- 12) Finanční podpora je poskytována na výstavbu, modernizaci a rekonstrukci objektů využívaných pro sport a tělovýchovu. Objekt nebo jeho část musí začít sloužit pro sport a tělovýchovu nejpozději do dvou let od poskytnutí finanční podpory a tato funkce musí být zachována minimálně v následujících 10 letech po roce, v němž byla finanční podpora přidělena.



Způsob doručení žádosti o dotaci Královéhradeckému kraji

Odeslání v elektronické podobě v aplikaci DOTIS (<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>) s využitím datové schránky žadatele o dotaci.

V případě, že právnická osoba podává žádost o dotaci, kterou musí (dle právního předpisu či vnitřního předpisu právnické osoby) podepsat více k tomu oprávněných osob, pak každá z těchto osob podepíše žádost o dotaci (vyplněnou v aplikaci DOTIS) zaručeným/uznávaným elektronickým podpisem, a poté musí být podepsaná žádost o dotaci odeslána z datové schránky žadatele o dotaci do datové schránky Královéhradeckého kraje (gcqbp3q).



Vzor žádosti o dotaci

<http://dotace.kr-kralovehradecky.cz>



Kontaktní osoby

Mgr. Květuše Panušová – administrace dotačního programu; obsahové náležitosti žádosti o dotaci, konzultace při vyplňování žádosti o dotaci v aplikaci DOTIS

Kontakt: oddělení krajských dotací, tel.: 725 576 440, e-mail: kpanusova@kr-kralovehradecky.cz

Mgr. Tomáš Záviský – odborné záležitosti žádosti o dotaci včetně hodnotících kritérií

Kontakt: odbor školství, tel: 736 521 838, e-mail: tzavisky@kr-kralovehradecky.cz

* Tato alokace se může:

- a) zvýšit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje, rozpočtového opatření, vrátek nepoužitých částí dotací, odmítnutých nebo nevyplacených dotací, obdržení odvodu za porušení rozpočtové kázně a příslušného penále, přesunu peněžních prostředků z jiných dotačních programů nebo přesunu peněžních prostředků z kladného výsledku hospodaření za předchozí rozpočtový rok,
 - b) snížit vlivem rozhodnutí Zastupitelstva Královéhradeckého kraje o rozpočtu Královéhradeckého kraje nebo převodu peněžních prostředků do jiného dotačního programu.
- Zvýšení alokace může být použito k navýšení objemu poskytnutých dotací, popř. poskytnutí dotací žadatelům o dotaci, jejichž žádosti byly umístěny v zásobníku projektů.